

ПРИНЯТО

На заседании Совета школы

Протокол от « 3 » декабря 2021г. № 3

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ Школа №3 г.о. Самара

 И.Н. Коковина
г.о. Самара

Приказ от « 6 »  2021г. № 331-ог

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РОДИТЕЛЬСКОМ КОНТРОЛЕ
ОРГАНИЗАЦИИ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся (далее - Положение) регламентирует порядок осуществления родителями (законными представителями) обучающихся совместно с администрацией МБОУ Школа №3 г.о. Самара (далее - Школа) родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся и принимается в целях улучшения организации питания обучающихся, проведения мониторинга результатов родительского контроля, формирования предложений для принятия решений по улучшению питания в столовой школы.

1.2. Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», (статья 37, 41);
- Постановления Главного Государственного Врача Российской Федерации № 32 от 27.10.2020 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания населения»;
- Письма Министерства Просвещения РФ от 26.11.2021 №АБ-2133/10, утверждающего рекомендации по проведению оценки соответствия меню обязательным требованиям, порядок «Создание условий для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся общеобразовательных организаций»
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзор РФ «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.
- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
- Письма Министерства образования и науки Самарской области от 01.12.2021 №МО/1658-ТУ Методические рекомендации «Создание условий для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в общеобразовательной организации»

2. Цели и задачи

2.1. **Целями** работы Комиссии являются:

2.1.1. Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся сбалансированным питанием качественного приготовления с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований.

2.1.2. Организация общественного контроля питания обучающихся, работы столовой школы, соблюдения работниками столовой и обучающимися требований СанПиН.

2.1.3. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания.

2.1.4. Исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность МБОУ Школа №3 г.о. Самара в области защиты прав и свобод обучающихся, их здоровья и питания.

2.2. Комиссия в своей работе решает следующие **задачи**:

2.2.1. Оценка

- соответствия реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-технического содержания помещения для приема пищи, состояние мебели и посуды в столовой и т.п.;
- условий соблюдения обучающимися правил личной гигиены;
- наличия и состояния санитарной одежды у сотрудников,
- осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объема и вида пищевых отходов после приема пищи.

2.2.2. Контроль

- соблюдения графика питания,
- организации приема пищи обучающихся,
- соблюдения температурного режима выдачи блюд,
- соблюдения норм выдачи блюд и изделий,
- культуры обслуживания,
- санитарного состояния столовой.

3. Организация работы Комиссии

3.1 Комиссия строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год, определяя цели и задачи текущего контроля, его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.

3.2 Плановая работа Комиссии должна осуществляться не реже 1 раза в месяц согласно графику, утвержденном приказом по школе от 1 сентября текущего учебного года «О создании общественной комиссии по проверке организации питания». Результаты проверки отражаются в листе контроля (*Приложение 1*).

3.3 Листы контроля за организацией питания собираются в «Журнал общественного контроля питания» (далее «Журнал»). На основании приказа от 1 сентября текущего учебного года «О создании общественной комиссии по проверке организации питания» классные руководители начальной школы обеспечивают присутствие на проверке двух родителей из 2-4 классов по графику (*Приложение 2*). По окончании учебного года данный журнал хранится у ответственного за организацию питания школы.

4. Права родителей (законных представителей)

4.1 Законные представители обучающихся имеют право:

- ✓ наблюдать реализацию блюд и продукции основного меню;
- ✓ наблюдать полноту потребления блюд и продукции основного меню;
- ✓ проверить температуру и вес блюд и продукции основного меню;
- ✓ лично оценивать органолептические показатели пищевой продукции в результате дегустации блюда или рациона из меню текущего дня. При этом блюда приобретаются из личных средств проверяющего. При этом используется одноразовая посуда;
- ✓ участвовать в проведении мероприятий, направленных на пропаганду здорового питания.

4.2 Законные представители обучающихся обязаны:

- ✓ соблюдать правила внутреннего распорядка, установленные образовательным учреждением;
- ✓ применять при проведении мероприятий контроля за качеством питания в помещениях приема пищи санитарную одежду, сменную обувь (или бахилы) и медицинские средства индивидуальной защиты (маска, перчатки). Специальная одежда и средства индивидуальной защиты предоставляются образовательной организацией.

4.3 Законные представители обучающихся не должны:

- ✓ ☐ проходить в производственную зону приготовления пищи, в целях соблюдения правил по технике безопасности и не нарушения производственного процесса;
- ✓ отвлекать обучающихся во время приема пищи;
- ✓ ☐ находится в столовой вне графика, утвержденного руководителями образовательной организации;
- ✓ производить фото- и видеоматериалы, содержащие информацию о персональных данных

5. Права и ответственность Комиссии

5.1. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать организацию и качество питания обучающихся;
- получать информацию от заведующего производством столовой школы, медицинского работника школы о выполнении ими обязанностей по обеспечению качественного питания обучающихся;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

5.2. Комиссия несет ответственность за

- необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг;

- невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

Приложение 1
к положению
о родительском контроле организации
горячего питания обучающихся

Лист контроля от «__» _____ 20__ г

Мной, _____ (ФИО родителя), законным представителем
учащегося _____ класса _____ (ФИ учащегося)

Мной, _____ (ФИО родителя), законным
представителем учащегося _____ класса _____ (ФИ
учащегося)

**Проведено мероприятие по вопросу организации и качества питания учащихся
в МБОУ Школа №3 г.о. Самара в присутствии бригадира поваров.**

В ходе обследования установлено:

1. На момент приема пищи питание _____
(горячее/теплое/холодное)
2. Блюдо _____ (название блюда на основании
меню, представленного в столовой)
3. _____ (вес порции) _____ (соответствует норме ДА/НЕТ)
4. _____ (вкусовые качества пищи)
5. Санитарное состояние обеденных столов _____ (чистые/грязные)
6. Санитарное состояние посуды _____ (чистая/грязная/со сколами/ без сколов)
7. Наличие меню _____ (имеется/не имеется)

Подпись _____ / _____ /
_____ / _____ /

Приложение 2
к положению
о родительском контроле организации
горячего питания обучающихся

**График проведения проверок общественной комиссией
на 2021-2022 учебный год**

Месяц	Класс	Классный руководитель
сентябрь	2А	Смирнова Светлана Александровна
октябрь	2Б	Захарова Елена Владимировна
ноябрь	2В	Калиновская Виктория Сергеевна
декабрь	2Г	Тюрина Виктория Сергеевна
январь	3Б	Чиликина Ирина Александровна
февраль	3В	Костючик Наталья Николаевна
март	3Г	Сидоренко Ирина Викторовна
апрель	4Б	Шеремета Людмила Игнатьевна
май	4В	Вострикова Оксана Сергеевна